

# 《编辑学报》论文格式简介

每个期刊都有自己的文章格式体例。办刊人几乎都欢迎完全符合自己期刊格式规范的来稿。现按在文章中出现的先后顺序,将《编辑学报》采用的论文格式简介如下,敬请撰稿时遵行。

1) **题名\***(居中,一般不超过 20 字;文章所属的课题如获各种基金项目资助,则在题名右上角标注“\*”,并在地脚处标注“\* 项目名称(编号)”)。

2) **作者**(居中;多作者且分属不同单位的,用“1)、2)、…”做角注;如确需标注通信作者(本刊不鼓励),则在其右上角标注“”,并在地脚处注明“通信作者, E-mail”)。

3) **作者单位, 邮政编码, 所在城市**(居中;非省会城市应加注省、自治区名;如几个单位的所在城市、邮政编码相同,则只需以“: 邮政编码, 城市名”标注在末尾)。

4) **中文摘要**(“摘要”2 字左顶格(以下凡未说明排法的项目均左顶格);一般采用报道性摘要,采用报道/指示性摘要时至少包括目的和结论,以 200 字左右为宜,可用第一人称)。

5) **中文关键词**(3~8 个)。

6) **英文题名**(仅第 1 个词的首字母大写,其余小写,首字母本应大写者例外)//作者汉语拼音姓名(姓全大写,名的首字母大写,双名间不加“-”,如 ZHAO Daliang)。

7) **Abstract**(与中文摘要对应)。

8) **Keywords**(与中文关键词对应)。

9) **Author's address**(如多作者且为同一单位的标注 Authors' address,多作者分属不同单位的只标注第一作者地址: Frist-author's address;在通信地址后标注其 E-mail)。

10) **DOI 号**(由编辑部编写)。

11) **“0 引言”**(如有以“引言”作章题时;一般只有无章题的引言)。

12) **“1 章标题”**(章、节标题应简明、精练、准确,一般不超过 15 字)。

13) **“1.1 节标题”**(节标题与正文间空 1 个字距接排;如正文为有序号的列项说明,宜另行起排;如 1.1 节下还须分节,则为“1.1.1 节标题”;一般不再设第 4 层次的节)。

14) **“1) 标题。”**(第 1 层次列项说明(如有);另行排时空 2 字起排;有标题时题末加句号后与正文接排)。

15) **“①标题。”**(第 2 层次列项说明(如有);一般接排)。

16) **“表 1 表题”“图 1 图题”**(居中排;标目、栏目中的量和单位采用“量/单位”的标准化形式;图注、表注均以“1)、2)、…”作注号,图注置于图与图题之间,表注置于表下方,注末加句号)。

17) **“4 章标题”**(如有“结束语”宜编章号单列一章)。

18) **致谢**(如有,致谢对象标注于文末,不标“致谢”2 字)。

19) **“5 参考文献”**(“参考文献”须编章号;应充分、恰当地引用文献,研究论文的文献数量一般不少于 15 条/篇;严格按 GB/T 7714—2015 著录;西文和汉语拼音字母书写的著者,其姓全大写,名字按规则缩写,省略“.”;期刊、论文集和会议录中析出的文章,作为阅读型文献引用时标注文章起始页,作为引文文献引用时标注引用信息所在页)。

20) **(收稿日期; 修回日期)**(由编辑部标注于文末,如: 2016-06-11 收稿; 2016-07-12 修回)。

## 特别申明:

1) 本刊是定位于科技期刊学研究、以科技期刊编辑为主要读者的专业学术期刊,不发表跟科技期刊编辑出版、经营管理、改革与发展关联性不强的文章。

2) 本刊严格执行现行有效的相关国家标准、行业标准及规范,撰文时务请正确使用量和单位、规范汉字、科技名词术语、标点符号、参考文献、数字、外文字符等。

3) 本刊倡导弊绝风清的学术氛围,抵制形形色色的学术不端行为。